



**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА
№ 84**

Затверджена рішенням
виконкому міської ради
від 02.10.2019 № 347

**Центр надання адміністративних
послуг виконкому Пирятинської
міської ради**

37000, м. Пирятин
пл. Героїв Майдану, 2
тел. (05358)3-23-50, 3-23-53
E-mail: snar@pyryatyn-mrada.gov.ua

Графік роботи:

Понеділок – з 08-00 до 17-00
Вівторок – з 08-00 до 17-00
Середа – з 08-00 до 17-00
Четвер – з 08-00 до 20-00
П'ятниця – з 08-00 до 17-00
Субота - з 08-00 до 14-00

**Про надання тимчасових дозволів суб'єктам господарювання,
сільгоспвиробникам та іншим господарюючим суб'єктам на
розміщення нестационарних та транспортних засобів для
здійснення виносної (виїзної) торгівлі та надання послуг у сфері
розваг, під час проведення ярмарок та святкових, урочистих
масових заходів**

1.

**Перелік документів, необхідних
для отримання
адміністративної послуги**

1. Заява встановленого зразка.
2. Копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.
3. Копія свідоцтва про сплату єдиного податку (для фізичних осіб підприємців) чи свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (для юридичних осіб).
4. Копія висновку (погодження) з Управління Держпродспоживслужби в Пирятинському районі про надання дозволу на здійснення виносної торгівлі продовольчою групою товарів в тимчасово визначених міською радою місцях на території міста.
5. Схема розміщення нестационарного чи транспортного засобу для здійснення виїзної (виносної) торгівлі, чи надання послуг у сфері розваг в визначеному міською радою місці.
6. Копія санітарного паспорта автомобіля (для здійснення торгівлі продовольчими товарами з транспортних засобів).
7. Копія дозволу з територіального органу Держгірпромнагляду на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, у разі розміщення та експлуатації цирку-шапіто, каруселей або надувних гірок підвищеної небезпеки на території міста.
8. Лист - погодження від директорів стадіону „Ювілейний“ та БДЮТу щодо розміщення

		цирку-шапіто, каруселей або надувних гірок підвищеної небезпеки на територіях стадіонів. 9. Інформація про ціни на продовольчі та інші групи товарів, а також на квитки за відвідування атракціонів, цирку, тощо. 10. Копії посвідчень від суб'єктів господарювання, чи найманих працівників про проходження навчань з техніки безпеки щодо експлуатації каруселей або надувних гірок підвищеної небезпеки. 11. Договір з КП „Каштан“ на вивіз сміття.
2.	Порядок та спосіб їх подання	Заява з доданими документами надається заявником особисто чи уповноваженою ним особою або надсилається поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
3.	Платність(безоплатність) надання адміністративної послуги	Безкоштовно
4.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства 2. Подання заявником документів, визначених законодавством для отримання послуги, не в повному обсязі
6.	Результат надання адміністративної послуги	Надання заявнику аргументованої відповіді про остаточний результат, або надання рішення виконкому міської ради
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Рішення видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Господарський і Цивільний кодекси України; Закони України: 1. „Про місцеве самоврядування в Україні“ 2. „Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності“ 3. „Про захист прав споживачів“ 4. „Про пожежну безпеку“ 5. „Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення“ 6. „Про благоустрій населених пунктів“ Постанови КМУ: 1. Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів“ від 15.06.2006 р. № 833 (із змінами).

		<p>Накази міністерства економіки України:</p> <p>1. „Про затвердження Правил роздрібної торгівлі непродовольчими товарами“.</p> <p>Наказ міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України:</p> <p>„Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі“ та інші нормативно-правові акти, що регулюють торговельну діяльність</p> <p>Накази міністерства регіонального розвитку , будівництва та житлово-комунального Господарства України:</p> <p>„Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності“</p> <p>Рішення тридцять шостої сесії шостого скликання Пирятинської міської ради „Про затвердження порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у місті Пирятині“ від 18 червня 2014 року № 119;</p> <p>Рішення сорок другої (позачергової) сесії шостого скликання Пирятинської міської ради від 17 грудня 2014 року № 257 „Про внесення змін та Правил благоустрою та утримання території міста Пирятин“.</p>
9.	Право на оскарження	<p>Суб'єкт звернення має право подати скаргу: на дії чи бездіяльність адміністраторів керівнику ЦНАП або міському голові;</p> <p>на отриманий через ЦНАП результат послуги до суб'єкта надання послуги та в судовому порядку</p>
10.	Відповідальний за виконання	<p>Відділ економіки управління економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради</p> <p>37000, Полтавська обл., м. Пирятин, вул.Соборна, 42</p>

Міському голові
Сімонову А.В.

(суб'єкта господарської діяльності)

(місце його реєстрації)

(контактний телефон)

З А Я В А

Прошу надати тимчасовий дозвіл на розміщення _____

(вказати назву нестационарних чи транспортних засобів, їх кількість та розмір, для здійснення тимчасової торгівлі / чи назву цирку-шапіто, зазначивши його загальну площу, кількість посадкових місць/ чи перелік каруселей, гірок підвищеної небезпеки, зазначивши розмір кожної.

За адресою : _____

для здійснення виїзної (виносної) торгівлі чи надання послуг у сфері розваг для дітей та дорослих

(вказати групу товарів, яка буде пропонуватись до реалізації, чи перелік послуг у сфері розваг для дітей та дорослих)

Пропоную графік та режим роботи:

(вказати дату та термін здійснення торгівлі з нестационарних засобів чи надання послуг у сфері розваг)
з _____ год. до _____ год.

Зобов'язуюся дотримуватись в своїй діяльності чинного законодавства у сфері торгівлі, санітарно-епідеміологічного благополуччя населення, захисту прав споживачів, протипожежної безпеки, Правил благоустрою міста Пирятин та інших нормативно-правових актів, що регулюють господарську та торговельну діяльність.

До заяви додаю копії документів:

1. Виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.
2. Свідоцтво платника єдиного податку (для фізичних осіб підприємців) чи свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість (для юридичних осіб).
3. Схема розміщення нестационарного або транспортного засобу для здійснення виїзної (виносної) торгівлі, чи надання послуг у сфері розваг, у визначеному міською радою місці.
4. Висновок (погодження) з Лубенського міжрайонного управління Головного управління Держсанепідслужби у Полтавській області про надання дозволу на здійснення виносної торгівлі продовольчою групою товарів в тимчасово визначених міською радою місцях на території міста.
5. Санітарний паспорт на автомобіль (для здійснення торгівлі продовольчими товарами з транспортних засобів).
6. Дозвіл з територіального органу Держгірпромнагляду України на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки (у разі розміщення та експлуатації цирку-шапіто, каруселей або надувних гірок підвищеної небезпеки на території міста).
7. Лист – погодження від директорів стадіонів „Ювілейний “ та БДЮТу щодо розміщення цирку-шапіто, каруселей або надувних гірок підвищеної небезпеки на їх територіях.
8. Інформація про ціни на продовольчі та інші групи товарів, а також на квитки за відвідування атракціонів, цирку, тощо .
9. Копії посвідчень про проходження навчань з техніки безпеки.
10. Договір з комунальним підприємством „Каштан “ на вивіз сміття .

(число, місяць, рік)

(підпис ФОП чи керівника
юридичної особи)

(суб'єкт господарювання)