



**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА
№ 66**

Затверджена рішенням
виконкому міської ради
від 02.10.2019 № 347

**Центр надання адміністративних
послуг виконкому Пирятинської
міської ради**

37000, м. Пирятин
пл. Героїв Майдану, 2
тел. (05358)3-23-50, 3-23-53
E-mail: cnap@pyryatyn-mrada.gov.ua

Графік роботи:

Понеділок – з 08-00 до 17-00
Вівторок – з 08-00 до 17-00
Середа – з 08-00 до 17-00
Четвер – з 08-00 до 20-00
П'ятниця – з 08-00 до 17-00
Субота - з 08-00 до 14-00

**Надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо
відведення земельної ділянки для будівництва індивідуальних
гаражів з метою оформлення права власності/права оренди
(землі запасу)**

1.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	I для будівництва індивідуального гаража з метою оформлення <u>права оренди/права на</u> земельну ділянку (землі запасу): <ol style="list-style-type: none">1. Копія паспорта та ідентифікаційного номера;2. Графічний матеріал, з відображенням бажаного місця розташування земельної ділянки (викопіювання з карти) II для будівництва індивідуального гаража з метою оформлення <u>права власності на</u> земельну ділянку (землі запасу): <ol style="list-style-type: none">1. Копія паспорта та ідентифікаційного номера.2. Графічний матеріал, з відображенням бажаного місця розташування земельної ділянки.
2.	Порядок та спосіб їх подання	Заява з доданими документами надається заявником особисто чи уповноваженою ним особою або надсилається поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
3.	Платність(безоплатність) надання адміністративної послуги	Безкоштовно
4.	Строк надання адміністративної послуги	30 днів (максимальний – 45 днів)

5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства</p> <p>2. Розташування земельної ділянки за межами Пирятинської міської ради</p> <p>3. Подання заявником документів, визначених законодавством для отримання послуги, не в повному обсязі</p>
6.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо відведення земельної ділянки
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Рішення про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо відведення земельної ділянки видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<p>Закони України:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про місцеве самоврядування в Україні“ від 21.05.1997 р. №280/97-ВР 2. „Про звернення громадян“ від 02.10.96 р. №393/96-ВР. 3. Конституція України. 4. Земельний кодекс України від 25.10.2001 р №2768-III (із змінами та доповненнями) 5. Закон України „Про землеустрій“ від 22.05.2003 р №858-IV
9.	Право на оскарження	Суб'єкт звернення має право подати скаргу: на дії чи бездіяльність адміністраторів керівнику ЦНАП або міському голові; на отриманий через ЦНАП результат послуги до суб'єкта надання послуги, до міського голови та в судовому порядку
10.	Відповідальний за виконання	Відділ з земельних та екологічних питань виконкому міської ради 37000, Полтавська обл., м. Пирятин, вул.Соборна,42 Тел. (05358) 32299

**Міському голові
Сімонову А.В.**

від _____

_____ ,
який зареєстрований за адресою: _____

_____ ,
паспорт серія _____ № _____ ,

конт. тел. _____

З А Я В А

Прошу надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за адресою: _____ , м. Пирятин, для будівництва індивідуального гаража з метою оформлення права **власності/оренди** на земельну ділянку.

Орієнтовний розмір _____ га.

Засвідчую, що земельні ділянки для будівництва індивідуального гаражу мені у власність не передавались (у разі оформлення права власності) _____ .
(підпис)

До заяви додаю:

1. Копія паспорта та ідентифікаційного номера.
2. Графічний матеріал, з відображенням бажаного місця розташування земельної ділянки.

Даю згоду на використання моїх даних згідно з Законом України „Про захист персональних даних“, зазначених у заяві та доданих документів.

Також посвідчую, що повідомлення про включення даних про мене (членів сім'ї) до бази персональних даних „Звернення громадян“ виконкому Пирятинської міської ради, із правами, які я маю відповідно до змісту статті 8 Закону України „Про захист персональних даних“, ознайомлений (-а)

(дата)

(підпис)