



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

проект

09.07.2026

№

Про формування матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради

Відповідно до підпункту 3 пункту „а“ частини першої статті 36¹, статті 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, пункту 15 частини другої статті 19, статті 98 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 775 „Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів (крім державних) для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків“, з метою здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити:

1) номенклатуру та обсяги накопичення матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради (додаток 1);

2) графік накопичення матеріального резерву для виконання заходів, спрямованих на попередження, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків і надання термінової допомоги постраждалому населенню на території Пирятинської міської ради (додаток 2);

3) порядок створення та використання матеріального резерву для запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради (додаток 3).

2. Відділу оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради (Смірнова А.Ю.):

1) визначити місця зберігання матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради;

2) забезпечити ведення обліку матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради;

3) забезпечити щорічну перевірку наявності, якості, умов зберігання, готовності до використання матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради;

2. Рекомендувати керівникам підприємств та організацій, розміщених на території Пирятинської міської ради:

1) розробити та затвердити номенклатуру та обсяги накопичення матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та порядку створення і використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на підприємстві або організації до 01.07.2025;

2) дотримуватись вимог постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 775 „Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів (крім державних) для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків“ під час створення резервів;

4. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради від 29.04.2025 № 277 „Про формування матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території Пирятинської міської ради“.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Мельниченка М.В.

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету
Пирятинської міської ради
09.07.2026 №

Номенклатура
та обсяги накопичення матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій
на території Пирятинської міської ради

№ з/п	Найменування матеріальних цінностей	Одиниця виміру	Обсяги накопичення					Місце зберігання	Примітка
			Разом	2026 рік	2027 рік	2028 рік	2029 рік		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Речове майно									
1.	Піч опалення типу „Буллерян“	шт.	3	3				Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
2.	Ковдра армійська	шт.	10		10			Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
3.	Білизна постільна	комплект	10		10			Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
4.	Матрац ватяний	шт.	10		10			Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
5.	Подушка	шт.	10			10		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
6.	Ліжко розкладне	шт.	10			10		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
7.	Стіл розкладний	комплект	2			2		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
2. Засоби загальногосподарського призначення									
8.	Лом звичайний	шт.	2			2		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
9.	Сокира столярна	шт.	2			2		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
10.	Відро оцинковане	шт.	6			6		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
11.	Лопата штикова	шт.	6			6		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	

12.	Ліхтар на акумуляторі	шт.	6			6		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
13.	Бензопила	шт.	1			1		Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
3.Засоби резервного живлення									
14.	Генератор бензиновий 5 КВт	шт.	10	10				Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
15.	Портативне джерело живлення малої потужності Goal Zero Yeti 500X	шт.	2	2				Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
16.	Зарядна станція Energizer 1КВт	шт.	3	4				Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
4. Засоби захисту									
17.	Протигаз ГП-7	шт.	13	13				Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
5. Засоби зв'язку									
18.	Гучномовець	шт.	4		4			Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
19.	Портативна рація Baofeng UV-5R	шт.	4	4				Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
6.Паливно мастильні матеріали									
20.	Бензин марки А-95	л.	4000	1000	1000	1000	1000	Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	
21.	Дизельне паливо	л.	6000	3000	1000	1000	1000	Виконавчий комітет Пирятинської міської ради	

Заступник голови з питань
діяльності виконавчих органів

Михайло МЕЛЬНИЧЕНКО

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету
Пирятинської міської ради
09.07.2026 №

Графік

накопичення матеріального резерву для виконання заходів, спрямованих на попередження, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків і надання термінової допомоги постраждалому населенню на території Пирятинської міської ради

№ з/п	Найменування матеріальних цінностей (кількість)	Період накопичення				Всього (грн.)
		2026 рік грн.	2027 рік грн.	2028 рік грн.	2029 рік грн.	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Піч опалення типу „Буллерян“ (3 шт.)	15 000,0				15 000,0
2.	Ковдра армійська (10 шт.)		7 000,0			7 000,0
3.	Білизна постільна (10 компл.)		5 000,0			5 000,0
4.	Матрац ватяний (10 шт.)		6 000,0			6 000,0
5.	Подушка (10 шт.)			3 000,0		3 000,0
6.	Ліжко розкладне (10 шт.)			24 000,0		24 000,0
7.	Стіл розкладний (2 компл.)			4 600,0		4 600,0
8.	Лом звичайний (2 шт.)			2 000,0		2 000,0
9.	Сокира столярна (2 шт.)			1 200,0		1 200,0
10.	Відро оцинковане (6 шт.)			1 200,0		1 200,0
11.	Лопата штикова (6 шт.)			3 600,0		3 600,0
12.	Ліхтар на акумуляторі (6 шт.)			6 000,0		6 000,0
13.	Бензопила (1 шт.)			5000,0		5 000,0
14.	Генератор бензиновий 5 КВт (10 шт.)	170 000,0				170 000,0
15.	Портативне джерело живлення малої потужності Goal Zero Yeti 500X (2 шт.)	24 000,00				24 000,00

16.	Зарядна станція Energizer 1КВт (3шт.)	48 000,0				48 000,0
17.	Протигаз ГП-7 (13 шт.)	19 500,0				19 500,0
18.	Гучномовець (4 шт.)		10 000,0			10 000,0
19.	Портативна рація Baofeng UV-5R (4шт.)	3 440,0				3 440,0
20.	Бензин марки А-95	74 000,0	74 000,0	74 000,0	74 000,0	296 000,0
21.	Дизельне паливо	237 000,0	79 000,0	79 000,0	79 000,0	474 000,0
Разом:		590 940,0	181 000,0	203 600,0	153 000,0	1 128 540,0

Заступник голови з питань
діяльності виконавчих органів

Михайло МЕЛЬНИЧЕНКО

Додаток 3

до рішення виконавчого комітету
Пирятинської міської ради
09.07.2026 №

Порядок створення та використання матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій Пирятинської міської ради

Загальні положення.

1. Цей Порядок розроблено відповідно до вимог статті 98 Кодексу цивільного захисту, постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 775 „Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів (крім державних) для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків“, з метою організації належної роботи щодо створення та використання місцевого матеріального резерву Пирятинської міської ради (далі – Пирятинської громади), здійснення контролю за його наявністю.

2. Порядок визначає основні напрямки створення і використання матеріального резерву Пирятинської громади у Пирятинській міській субланки ланки Лубенського району територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області (далі – Пирятинська субланка).

3. Матеріальним резервом є будівельні матеріали, пальне, продовольство, та інші матеріально-технічні цінності, призначені для проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів, спрямованих на запобігання, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків.

4. Відділ оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради забезпечує створення та збереження місцевого матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків.

5. На комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій Пирятинської міської ради приймається рішення щодо розподілу місцевого матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків.

Створення матеріального резерву.

1. Матеріальний резерв Пирятинської міської територіальної громади (далі – матеріальний резерв) створюється виконавчим комітетом міської ради з метою запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2. Створення, утримання та поповнення матеріального резерву здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету за встановленими нормами та відповідно до міської програми, затвердженої, у встановленому порядку, рішенням Пирятинської міської ради.

Створення, утримання та поповнення матеріальних резервів може здійснюватися також за рахунок добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об'єднань громадян, інших, не заборонених законодавством джерел.

3. Матеріальний резерв створюється заздалегідь, з метою використання його, у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру, ліквідації цих надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

Номенклатура та обсяги матеріального резерву, графік і місця розміщення накопиченого резерву визначається та затверджується рішенням виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

Матеріальні резерви створюються, виходячи з максимальної гіпотетичної (прогнозованої) надзвичайної ситуації, характерної для міста, а також передбаченого обсягу робіт з ліквідації її наслідків.

4. Матеріальний резерв повинен розміщуватися на об'єктах, призначених або пристосованих для його зберігання з урахуванням оперативної доставки резерву до можливих зон надзвичайних ситуацій.

5. Матеріальні цінності, що закладені до місцевого матеріального резерву повинні мати сертифікат відповідності на весь нормативний термін їх зберігання.

6. Поповнення резервів, які були використані під час ліквідації надзвичайних ситуацій, здійснюється за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті.

Використання матеріального резерву.

1. Матеріальний резерв використовується тільки для:
здійснення запобіжних заходів у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій;

ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів з ліквідації надзвичайних ситуацій;

надання громадянам, постраждалим від наслідків надзвичайних ситуацій, одноразової матеріальної допомоги для забезпечення їх життєдіяльності;

розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання та харчування постраждалих громадян;

забезпечення пально-мастильними та іншими витратними матеріалами транспортних засобів підприємств та громадян, залучених для евакуації постраждалого населення із зони надзвичайної ситуації та можливого ураження.

відповідно до рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради від 26.03.2025 № 218 „Про порядок використання паливно-мастильних матеріалів місцевого резерву для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на території Пирятинської міської ради“.

2. Матеріальні резерви залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня, а також у разі недостатньої наявності місцевого матеріального резерву, чи повного його використання, залучається матеріальний резерв регіонального рівня за зверненням керівника Пирятинської субланки до

управління з питань цивільного захисту Полтавської обласної державної адміністрації.

Залучення матеріального резерву для проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснюється на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків.

3. Використання матеріального резерву здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради виданого, відповідно до висновку комісії з питань ТЕБ і НС, на підставі документів:

актів обстеження, які підтверджують розміри завданих збитків, фотографічними матеріалами, що засвідчують руйнування;

узагальнених кошторисних розрахунків на проведення аварійно-відновлювальних робіт;

переліку невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (небезпечних подій);

документів, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування або пояснення заявника про причини не проведення страхування;

обґрунтування необхідності залучення (використання) матеріальних цінностей резерву для вжиття заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям (небезпечним подіям), забезпечення життєдіяльності населення, виробничої діяльності або захисту територій від загрозливих природних процесів.

4. Видача, використання або повернення майна довготривалого використання здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Пирятинської міської ради з подальшим оформленням необхідних документів (актів, накладних, нарядів, звітів тощо) згідно з вимогами законодавства з питань фінансово-господарської діяльності.

Звітність, контроль та відповідальність.

1. Відділ оборонної та мобілізаційної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради:

здійснює постійний моніторинг стану матеріального резерву та інформує щокварталу Управлінню з питань цивільного захисту Полтавської обласної державної адміністрації у відповідності до форми 10/1 резерв;

несе відповідальність за створення матеріального резерву та цільове його використання;

контролює та здійснює збір даних щодо створення, накопичення, збереження та розподіл об'єктових матеріальних резервів на підприємствах та організаціях розміщених на території Пирятинської міської ради.

2. Керівники суб'єктів господарювання, на складах яких перебувають матеріальні резерви, повинні щороку проводити перевірку наявності, якості, умов зберігання, готовності до використання матеріальних цінностей.

3. Посадові особи за надання недостовірної або неправдивої інформації стосовно стихійного лиха, аварій, катастроф, несуть відповідальність, встановлену законодавством.

Заступник голови з питань
діяльності виконавчих органів

Михайло МЕЛЬНИЧЕНКО