



**ІНФОРМАЦІЙН  
А КАРТКА  
№ 225**

Затверджена рішенням  
виконкому міської ради  
від 02.10.2019  
№ 347  
(зі змінами)

**Центр надання  
адміністративних послуг  
виконкому Пирятинської  
міської ради**

37000, м. Пирятин  
пл. Героїв Майдану, 2  
тел. (05358)3-23-50, 3-23-53  
E-mail: snap@pyryatyn-mrada.gov.ua

**Графік роботи:**

Понеділок – з 08-00 до 17-00  
Вівторок – з 08-00 до 17-00  
Середа – з 08-00 до 17-00  
Четвер – з 08-00 до 20-00  
П'ятниця – з 08-00 до 17-00  
Субота - з 08-00 до 14-00

**Про прийняття документів для реєстрації пасіки**

1.	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	1. Письмова заява встановленої форми. 2. Заява про реєстрацію пасіки (встановленої форми). 3. Ветеринарно-санітарний паспорт пасіки з відміткою поточного року.
2.	<b>Порядок та спосіб їх подання</b>	Заява з доданими документами надається заявником особисто чи уповноваженою ним особою
3.	<b>Платність (безоплатність) надання послуги</b>	Безкоштовно
4.	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	Після видачі ветеринарно-санітарного паспорта пасіки територіальним органом Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів
5.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	1. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства. 2. Подання заявником документів, визначених законодавством для отримання послуги, не в повному обсязі.
6.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Реєстрація пасіки за місцем проживання фізичної особи або за місцезнаходженням юридичної особи, яка займається бджільництвом
7.	<b>Способи отримання відповіді (результату)</b>	Реєстрація пасіки в журналі обліку пасік

8.	<b>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги</b>	Наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 19.02.2021 року № 338 „Про порядок реєстрації пасіки” зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04.03.2021 року за №281/35903
9.	<b>Право на оскарження</b>	Суб’єкт звернення має право подати скаргу: на дії чи бездіяльність адміністраторів керівнику ЦНАП або міському голові; на отриманий через ЦНАП результат послуги до суб’єкта надання послуги або до вищого органу відносно того органу, що вирішив справу та в судовому порядку
10.	<b>Відповідальний за виконання</b>	Сектор агропромислового розвитку управління економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради 37000, Полтавська обл., м.Пирятин, вул. Соборна, 42, кабінет 28

Додаток  
до Порядку реєстрації пасіки  
(пункт 4)

Голові \_\_\_\_\_  
(місцевої державної адміністрації  
або органу місцевого самоврядування)

**ЗАЯВА  
про реєстрацію пасіки**

Прошу зареєструвати пасіку, що належить мені

Суб'єкт господарювання Найменування \_\_\_\_\_

Код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

Фізична особа \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

(реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію  
(за наявності) та номер паспорта)

Контактна інформація власника пасіки  
або уповноваженої ним особи

Номер телефону \_\_\_\_\_  
Адреса електронної пошти \_\_\_\_\_

Місце фактичного проживання  
фізичної особи або місцезнаходження /  
місце проживання суб'єкта  
господарювання

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Підпис власника пасіки або  
уповноваженої ним особи \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я,  
по батькові  
(за наявності)  
підписанта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Додаток: копія ветеринарно-санітарного паспорта пасіки

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

—

(підпис)

Примітка. Персональні дані, вказані в заяві про реєстрацію пасіки, захищаються та обробляються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з метою розгляду зазначеної заяви згідно із законодавством.