

	<p align="center">ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 172</p> <p align="center">Затверджена рішенням виконкому міської ради від 02.10.2019 № 347</p>	<p align="center">Центр надання адміністративних послуг виконкому Пірятинської міської ради</p> <p align="center">37000, м.Пірятин пл.Героїв Майдану, 2 тел. (05358) 3-23-50, 3-23-53 E-mail: snar@pyryatyn-mrada.gov.ua</p> <p align="center">Графік роботи: Понеділок – з 08-00 до 17-00 Вівторок – з 08-00 до 17-00 Середа – з 08-00 до 17-00 Четвер – з 08-00 до 20-00 П'ятниця – з 08-00 до 17-00 Субота – з 08-00 до 14-00</p>
<p align="center">Про надання матеріальної допомоги громадянам на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення, буревій у житлових будинках та квартирах (в т.ч. ПДФО та військовий збір)</p>		
<p align="center">1.</p>	<p align="center">Перелік документів, необхідних для (надання) отримання послуги</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Письмова заява встановленого зразка. 2. Паспорт громадянина України (паспорт зразка 1994 року або ID картка та форма 13). 3. Довідка про реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті). 4. Акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї. 5. Довідка про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб. 6. Довідка з реквізитами банківського рахунку заявника. 7. Акт Пірятинського районного сектору головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області про пожежу, яка сталася. 8. Акт виїзної комісії за участю депутатів та посадових осіб місцевого самоврядування - на ліквідацію наслідків, які заподіяні стихійним лихом.
<p align="center">2.</p>	<p align="center">Порядок та спосіб їх подання</p>	<p>Заява з доданими документами надається заявником особисто чи уповноваженою ним особою або надсилається поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення</p>
<p align="center">3.</p>	<p align="center">Платність(безоплатність)</p>	<p align="center">Безкоштовно</p>
<p align="center">4.</p>	<p align="center">Строк надання послуги</p>	<p>Протягом 30 днів з дня реєстрації заяви про надання послуги</p>
<p align="center">5.</p>	<p align="center">Перелік підстав для відмови у наданні послуги</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства. 2. Подання заявником документів, визначених

		законодавством для отримання послуги, не в повному обсязі.
6.	Результат послуги	1. Розпорядження міського голови. 2. Зарахування коштів на особистий рахунок заявника.
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Зарахування коштів на особистий рахунок заявника
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги	ЗУ „Про місцеве самоврядування в Україні“ (зі змінами); ЗУ „Про звернення громадян“, Міська цільова Комплексна програма соціального захисту та соціального забезпечення населення
9.	Право на оскарження	Суб'єкт звернення має право подати скаргу: на дії чи бездіяльність адміністраторів керівнику ЦНАП або міському голові; до суб'єкта надання послуги або до вищого органу відносно того органу, що вирішив справу та в судовому порядку
10.	Відповідальний за виконання	Сектор оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами виконкому міської ради 37000, Полтавська обл., м.Пиряти, вул.Соборна, 42

Міському голові
Сімонову А.В.

Місце проживання: _____

вул.(пр.) _____ буд. __ кв. __

тел. _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені матеріальну допомогу на відшкодування збитків внаслідок непередбачуваних обставин – пожежа, затоплення, буревій у житлових будинках та квартирах (потрібне підкреслити), яка сталася: _____

До заяви додається:

1. Копія паспорта громадянина України (паспорт зразка 1994 року або ID картка та форма 13).
2. Копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).
3. Акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї.
4. Довідка про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб.
5. Довідка з реквізитами банківського рахунку.
6. Акт Пирятинського районного сектору головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області про пожежу, яка сталася.
7. Акт виїзної комісії за участю депутатів та посадових осіб місцевого самоврядування - на ліквідацію наслідків, які заподіяні стихійним лихом.

При цьому даю згоду відповідно до Закону України „Про захист персональних даних“ на обробку моїх особистих персональних даних.

„___“ _____ 20___ р.

Підпис заявника _____

