



**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА
№ 111**

Затверджена рішенням
виконкому міської ради
від 02.10.2019 № 347

**Центр надання
адміністративних послуг
виконкому Пирятинської
міської ради**

37000, м. Пирятин
пл. Героїв Майдану, 2
тел. (05358)3-23-50, 3-23-53
E-mail: cnap@pyryatyn-mrada.gov.ua

Графік роботи:

Понеділок – з 08-00 до 17-00
Вівторок – з 08-00 до 17-00
Середа – з 08-00 до 17-00
Четвер – з 08-00 до 20-00
П'ятниця – з 08-00 до 17-00
Субота - з 08-00 до 14-00

**Про продовження терміну дії дозволу на
розміщення рекламного засобу**

1.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про продовження терміну дії дозволу на розміщення рекламного засобу встановленої форми. 2. Копія свідоцтва про реєстрацію заявника як юридичної особи або ФОП. 3. Копія договору про надання в користування місця для розміщення рекламного засобу. 4. Оригінал дозволу на розміщення рекламного засобу. 5. Кольорове фото сучасного стану засобу зовнішньої реклами.
2.	Порядок та спосіб їх подання	Заява з доданими документами подається заявником особисто чи уповноваженою ним особою або надсилається поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення у ЦНАП
3.	Платність(безоплатність) надання послуги	Безкоштовно
4.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації заяви про надання послуги
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства 2. Наявність заборгованості за користування місцями, що перебувають у комунальній власності та на яких розміщені рекламні засоби. 3. Наявність порушень у сфері благоустрою.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконкому міської ради
7.	Способи отримання відповіді (результату)	Рішення виконкому міської ради видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві

8.	<p align="center">Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</p>	<p>1. Закони України „Про місцеве самоврядування в Україні“, „Про рекламу“.</p> <p>2. Типові правила розміщення зовнішньої реклами, затверджені постановою КМУ від 29.12.2003 р. № 2067(із змінами).</p> <p>3. Правила розміщення зовнішньої реклами на території м. Пирятин.</p>
9.	<p align="center">Право на оскарження</p>	<p>Суб’єкт звернення має право подати скаргу: на дії чи бездіяльність адміністраторів керівнику ЦНАП або міському голові; на отриманий через ЦНАП результат послуги до суб’єкта надання послуги, до міського голови та в судовому порядку</p>
10	<p align="center">Відповідальний за виконання</p>	<p>Відділ містобудування та архітектури управління інженерно-транспортної інфраструктури, будівництва, ЖКГ та комунальної власності міської ради 37000, Полтавська обл., м. Пирятин, вул.Соборна, 42 Тел. (05358) 32270</p>

Міському голові

Ідентифікаційний код/номер
юридичної/фізичної особи

Телефон

Заява

Прошу продовжити термін дії дозволу на розміщення рекламного засобу
за адресою _____
строком на _____.

„_____“ _____ 20__р.

Підпис _____

Прізвище, ініціали _____

М.П.