



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

проект

25.07.2025

№

Про утворення місцевої інвестиційної ради Пирятинської міської територіальної громади

Відповідно до статті 28 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні“, статті 75² Бюджетного кодексу України, Постанов Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року № 294 „Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави“, № 527 „Деякі питання управління публічними інвестиціями“, розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 червня 2024 року № 588-р „Про затвердження плану заходів з реалізації Дорожньої карти реформування управління публічними інвестиціями на 2024-2028 роки“, на виконання листа фінансового управління Пирятинської міської ради від 18.07.2025 № 02-16/109, з метою ефективного використання бюджетних коштів, виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити місцеву інвестиційну раду Пирятинської міської територіальної громади, затвердивши її склад (додається).
2. Затвердити Положення про місцеву інвестиційну раду Пирятинської міської територіальної громади (додається).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Мельниченка М.В.

Секретар ради

Сергій ПАЗЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому
Пирятинської міської ради

25.07.2025 №

СКЛАД

місцевої інвестиційної ради Пирятинської міської територіальної громади

Сімонов Андрій Вікторович	- міський голова, голова місцевої інвестиційної ради
Бровар Геннадій Дмитрович	- заступник голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови місцевої інвестиційної ради
Мельниченко Михайло Володимирович	- заступник голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови місцевої інвестиційної ради
Крагель Свгеній Михайлович	- начальник відділу економіки та агропромислового розвитку виконкому міської ради, секретар місцевої інвестиційної ради

Члени місцевої інвестиційної ради

Кеда Світлана Юріївна	- начальник фінансового управління міської ради
Коваленко Тамара Василівна	- заступник голови з питань діяльності виконавчих органів
Козін Ірина Іванівна	- керуючий справами виконавчого комітету
Пазюк Сергій Георгійович	- секретар ради

Заступник голови
з питань діяльності
виконавчих органів

Михайло МЕЛЬНИЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконкому
Пирятинської міської ради

25.07.2025 №

ПОЛОЖЕННЯ

про місцеву інвестиційну раду Пирятинської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1 Місцева інвестиційна рада Пирятинської міської територіальної громади (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Пирятинської міської ради.

1.2 Рада в діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконкому, іншими нормативно-правовими актами й цим Положенням.

2. Основні завдання Ради

Основними завданнями Ради є:

2.1 сприяння координації дій виконавчих органів Пирятинської міської ради з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій Пирятинської міської територіальної громади (надалі – публічні інвестиції);

2.2 схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій та єдиного проектного портфеля публічних інвестицій;

2.3 розгляд галузевих цільових програм, пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

2.4 підготовка пропозицій з питань підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;

2.5 забезпечення взаємодії та організації роботи органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, громадських організацій, підприємств, установ та організацій з питань здійснення публічних інвестицій.

3. Організація роботи Ради

3.1 Рада відповідно до покладених на неї завдань:

3.1.1 проводить моніторинг стану розв'язання завдань, пов'язаних із стратегічними пріоритетами здійснення публічних інвестицій;

3.1.2 проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій, а також готує та подає на розгляд виконкому міської ради пропозиції щодо розв'язання виявлених проблем;

3.1.3 організовує обговорення актуальних питань узгодження міських стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

3.1.4 сприяє дослідженню та поширенню позитивного досвіду інших міст та міжнародних партнерів у сфері публічних інвестицій;

3.1.5 подає виконкому міської ради розроблені за результатами роботи пропозиції (рекомендації).

3.2 Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з виконавчими органами міської ради, підприємствами, суб'єктами господарювання, громадськими організаціями, науковими установами, а також міжнародними партнерами та донорами.

4. Права Ради

Рада має право:

4.1 отримувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради, суб'єктів господарювання, комунальних підприємств, установ та організацій, що діють на території Пирятинської міської територіальної громади, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

4.2 залучати до участі в роботі представників виконавчих органів міської ради, депутатів міської ради, підприємств, установ та організацій, представників суб'єктів господарювання, інвесторів, незалежних експертів, представників громадськості, міжнародних партнерів та медіа (за згодою);

4.3 утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи;

4.4 організовувати проведення конференцій, „круглих столів“, нарад та інших заходів;

4.5 схвалювати середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій та єдиний проектний портфель публічних інвестицій.

5. Організація діяльності Ради

5.1 Рада складається з голови, двох заступників голови, секретаря та членів Ради.

5.2 Персональний склад Ради та змін до нього затверджується рішенням виконавчого комітету Пирятинської міської ради.

5.3 Формою роботи Ради є засідання, що проводяться за потребою за рішенням її голови.

5.4 Засідання Ради проводить її голова, а в разі його відсутності – один із заступників голови Ради.

5.5 Заступники голови Ради можуть ініціювати проведення засідання Ради.

5.6 Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар, і вони мають містити проєкт порядку денного, інформаційно-аналітичні матеріали та пропозиції до протоколу засідання членів Ради.

5.7 У разі відсутності секретаря Ради, ведення протоколу покладається на одного із членів Ради.

5.8 У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання, члени Ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за день до дати його проведення.

5.9 Засідання Ради вважається повноважним якщо на ньому присутня більша половина її членів.

5.10 На засіданнях Рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

5.11 Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Ради.

5.12 У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

5.13 Пропозиції (рекомендації) фіксуються в протоколі засідання, що підписується головуєчим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Ради, а також відділам, управлінням, іншим виконавчим органам міської ради, яких це стосується.

5.14 Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу.

5.15 Пропозиції (рекомендації) Ради можуть бути реалізовані шляхом ухвалення відповідних рішень виконкомом міської ради.

Заступник голови
з питань діяльності
виконавчих органів

Михайло МЕЛЬНИЧЕНКО