



**ІНФОРМАЦІЙНА
КАРТКА
№ 141**

Затверджена рішенням
виконкому міської ради
від 02.10.2019 № 347

**Центр надання
адміністративних послуг
виконкому Пирятинської
міської ради**

37000, м. Пирятин
пл. Героїв Майдану, 2
тел. (05358)3-23-50, 3-23-53
E-mail: cnar@pyryatyn-mrada.gov.ua

Режим роботи:

Понеділок – з 08-00 до 17-00
Вівторок – з 08-00 до 17-00
Середа – з 08-00 до 17-00
Четвер – з 08-00 до 20-00
П'ятниця – з 08-00 до 17-00
Субота – з 08-00 до 14-00

**Державна реєстрація права власності на об'єкт незавершеного
будівництва, що підлягає приватизації**

1.

**Перелік документів, необхідних
для отримання
адміністративної послуги**

1. Документ, що посвідчує особу заявника.
У разі подання заяви заінтересованою особою особисто – така особа, крім документа, що посвідчує її особу, подає копію реєстраційного номера облікової картки платника податку згідно з Державним реєстром фізичних осіб – платників податків (крім випадків, коли фізична особа через свої релігійні або інші переконання відмовляється від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку, офіційно повідомила про це відповідні органи державної влади).
У разі подання заяви уповноваженою на те особою перевіряється обсяг її повноважень за документом, що підтверджує такі повноваження діяти від імені іншої особи.
У разі подання заяви уповноваженою особою, яка діє від імені фізичної особи, - така особа також подає копію документа, що посвідчує особу, яку вона представляє, та копію реєстраційного номера облікової картки платника податку такої фізичної особи.
Обсяг повноважень особи, уповноваженої діяти від імені юридичної особи, перевіряється на підставі відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань за допомогою порталу електронних сервісів.
2. Документ про сплату адміністративного збору(крім випадків, коли особа звільнена від такої сплати).

		<p>3. Відповідно до п.69 Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 року № 1127 для державної реєстрації права власності на об'єкт незавершеного будівництва, що підлягає приватизації, подаються:</p> <p>1) документ, що посвідчує речове право на земельну ділянку під таким об'єктом (крім випадків, коли речове право на земельну ділянку вже зареєстровано в Державному реєстрі прав або коли за рішенням державного органу приватизації продаж об'єкта незавершеного будівництва здійснюється під розбирання без земельної ділянки);</p> <p>2) копія наказу Фонду державного майна про включення об'єкта незавершеного будівництва до переліку об'єктів державної власності, що підлягають приватизації;</p> <p>3) копія наказу державного органу приватизації про прийняття рішення про приватизацію такого об'єкта;</p> <p>4) технічний паспорт на об'єкт незавершеного будівництва.</p>
2.	Порядок та спосіб їх подання	-особисто, -через уповноваженого представника.
3.	Платність(безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
4.	Строк надання адміністративної послуги	Надається у строк, що не перевищує 5 робочих днів. <i>Примітка: Забороняється видавати заявнику документи за результатом розгляду заяв у сфері державної реєстрації прав у строки, менші ніж ті, з урахуванням яких ним сплачено адміністративний збір за державну реєстрацію прав.</i>
5.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	У державній реєстрації прав та їх обтяжень може бути відмовлено у разі, якщо: 1) заявлене речове право, обтяження не підлягають державній реєстрації відповідно до Закону; 2) заява про державну реєстрацію прав подана неналежною особою; 3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом; 4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження; 5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями; 6) наявні зареєстровані обтяження речових

		<p>прав нанерухоме майно;</p> <p>7) заяву про державну реєстрацію обтяжень щодо попереднього правонабувача подано після державної реєстрації права власності на таке майно за новим правонабувачем;</p> <p>8) після завершення строку не усунуто обставини, що були підставою для прийняття рішення про зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію прав;</p> <p>9) заяву про державну реєстрацію прав та їх обтяжень під час вчинення нотаріальної дії з нерухомим майном, об'єктом незавершеного будівництва подане до нотаріуса, який вчинив таку дію;</p> <p>10) заяву про державну реєстрацію прав та їх обтяжень в електронній формі подано особою, яка згідно із законодавством не має повноважень подавати заяви в електронній формі;</p> <p>11) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі прав;</p> <p>12) заявника, який звернувся із заявою про державну реєстрацію прав, що матиме наслідком відчуження майна, внесено до Єдиного реєстру боржників.</p> <p>Примітка: відмова в державній реєстрації прав з інших підстав заборонена законом.</p>
6.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Рішення державного реєстратора, витяг з Державного реєстру прав про проведену державну реєстрацію прав надаються в електронній та (за бажанням заявника) в паперовій формі.</p> <p>Витяг у паперовій формі надається з проставленням підпису та печатки державного реєстратора.</p> <p>Примітка: Форма та зміст витягу з Державного реєстру прав про проведену державну реєстрацію прав визначається Кабінетом Міністрів України в Порядку ведення Державного реєстру прав.</p>
7.	Способи отримання відповіді (результату)	<ul style="list-style-type: none"> - особисто; - через уповноваженого представника; - поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення); - електронною поштою.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України „Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень“. 2. Закон України від 01.01.2016 № 280/97 „Про місцеве самоврядування в Україні“ (стаття 38, частина 1, пункту “б”, підпункт 8). 3. Закон України „Про адміністративні послуги“. 4. Розпорядження Кабінету Міністрів України

		<p>від 16 травня 2014 р. № 523-р „Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг“.</p> <p>5. Порядок ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 р. № 1141.</p>
9.	Порядок оскарження	<p>Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єкта державної реєстрації можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України та його територіальних органів або до суду.</p> <p>Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єкта державної реєстрації прав можуть бути оскаржені шляхом звернення до Міністерства юстиції України, та його територіальних органів протягом 60 календарних днів з дня прийняття рішення, що оскаржується, або з дня, коли особа дізналася чи могла дізнатися про порушення її прав відповідною дією чи бездіяльністю.</p> <p>Рішення, дії або бездіяльність територіальних органів Міністерства юстиції України можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України протягом 15 календарних днів з дня прийняття рішення, що оскаржується, або з дня, коли особа дізналася чи могла дізнатися про порушення її прав відповідною дією чи бездіяльністю.</p>
10.	Відповідальний за виконання	<p>Відділ державної реєстрації виконкому Пирятинської міської ради 37000, м.Пирятин пл.Героїв Майдану, 2 тел. (05358)32353</p>