



ПИРЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ №104

засідання постійної комісії з питань містобудування, будівництва, житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку та сфери послуг

22 липня 2025 року

м.Пирятин

Присутні: Хоменко О.В. – голова комісії;
Білик Ю.В., Курочка О.С. – члени комісії.

Відсутні: Люльченко О.А. – секретар комісії.

Запрошені: Пазюк С.Г. – секретар ради;
Войпанюк В.К. – начальник відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради;
Множинська І.В. – головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури;
Савченко В.В. – головний спеціаліст з енергоменеджменту відділу управління комунальною власністю;
Тристан Є.О. – директор КП „Пирятин-агроліс“;
Семененко Ю.Ю. – провідний спеціаліст юридичного відділу;
Мартиненко А.П. – директор КП „Готель „Пирятин““;
Цюра І.О. – бухгалтер КП „Екосервіс - 2022“;
Суслова А.М. – економіст КП „Каштан“.

Порядок денний:

1. Про внесення змін до Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025 рік“
2. Про внесення змін до Програми зайнятості населення на 2025 рік
3. Про внесення змін до Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2025 рік
4. Про внесення змін до Програми розвитку та підтримки комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2025 рік
5. Про внесення змін до Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2025 рік
6. Про внесення змін до Програми фінансової підтримки комунального підприємства „Готель „Пирятин““ як місця компактного проживання внутрішньо переміщених осіб, сімей з дітьми у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України на 2025 рік
7. Про внесення змін до Програми утримання об'єктів комунальної та

іншої власності Пирятинської міської територіальної громади на 2025 рік

8. Про колективне звернення щодо недопущення розміщення стихійного ринку по вулиці Ярмарковій, 2-Б

1. СЛУХАЛИ:

Войпанюка В.К., начальника відділу житлово-комунального господарства виконкому міської ради, який проінформував про внесення змін до Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025 рік“.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 3 особи;

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб;

Не брали участі у голосуванні – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати сесії міської ради затвердити проєкт рішення з даного питання у запропонованій розробником редакції.

2. СЛУХАЛИ:

Тристана Є.О., директора КП „Пирятин-агроліс“, який проінформував про внесення змін до Програми „Питна вода Пирятинської міської територіальної громади на 2025 рік“.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 3 особи;

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб;

Не брали участі у голосуванні – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати сесії міської ради затвердити проєкт рішення з даного питання у запропонованій розробником редакції.

3. СЛУХАЛИ:

Суслову А.М., економіста КП „Каштан“, яка проінформувала про внесення змін до Програми покращення благоустрою Пирятинської міської територіальної громади на 2025 рік.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 3 особи;

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб;

Не брали участі у голосуванні – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати сесії міської ради затвердити проєкт рішення з даного питання у запропонованій розробником редакції.

4. СЛУХАЛИ:

Цюру І.О., бухгалтера КП „Екосервіс - 2022“, яка проінформувала про внесення змін до Програми розвитку та підтримки комунального підприємства „Екосервіс-2022“ на 2025 рік.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 3 особи;

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб;

Не брали участі у голосуванні – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати сесії міської ради затвердити проєкт рішення з даного питання у запропонованій розробником редакції.

5. СЛУХАЛИ:

Множинську І.В., головного спеціаліста відділу містобудування та архітектури, яка проінформувала про внесення змін до Програми розвитку дорожнього руху та його безпеки в Пирятинській міській територіальній громаді на 2025 рік.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 3 особи;

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб;

Не брали участі у голосуванні – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати сесії міської ради затвердити проєкт рішення з даного питання у запропонованій розробником редакції.

6. СЛУХАЛИ:

Мартиненка А.П., директора КП „Готель „Пирятин“, який проінформував про внесення змін до Програми фінансової підтримки комунального підприємства „Готель „Пирятин“ як місця компактного проживання внутрішньо переміщених осіб, сімей з дітьми у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України на 2025 рік.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 3 особи;

„проти“ – 0 осіб;

„утримались“ – 0 осіб;
Не брали участі у голосуванні – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати сесії міської ради затвердити проєкт рішення з даного питання у запропонованій розробником редакції.

7. СЛУХАЛИ:

Савченка В.В., головного спеціаліста з енергоменеджменту відділу управління комунальною власністю, який проінформував про внесення змін до Програми утримання об'єктів комунальної та іншої власності Пирятинської міської територіальної громади на 2025 рік.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 3 особи;
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб;
Не брали участі у голосуванні – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати сесії міської ради затвердити проєкт рішення з даного питання у запропонованій розробником редакції.

8. СЛУХАЛИ:

Хоменка О.В., голову постійної комісії, який ознайомив присутніх із колективним зверненням щодо недопущення розміщення стихійного ринку по вулиці Ярмарковій, 2-Б. (колективне звернення додається). Рекомендував головному спеціалісту відділу містобудування та архітектури Ірині Множинській, начальнику земельного відділу Євгенію Стаднику та начальнику юридичного відділу Руслану Соловйову до наступного засідання постійної комісії з питань містобудування, будівництва, житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку та сфери послуг, яке відбудеться 19 серпня 2025 року, опрацювати колективне звернення ВХ.№ Ко-02-38/154 від 15.07.2025 р., щодо розміщення ринку.

ГОЛОСУВАЛИ:

„за“ – 3 особи;
„проти“ – 0 осіб;
„утримались“ – 0 осіб;
Не брали участі у голосуванні – 0 осіб.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати головному спеціалісту відділу містобудування та архітектури Ірині Множинській, начальнику земельного відділу Євгенію Стаднику та начальнику юридичного відділу Руслану Соловйову до наступного

засідання постійної комісії з питань містобудування, будівництва, житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку та сфери послуг, яке відбудеться 19 серпня 2025 року, опрацювати колективне звернення ВХ.№ Ко-02-38/154 від 15.07.2025 р., щодо розміщення ринку.

Голова постійної комісії з питань
містобудування, будівництва,
житлово-комунального господарства,
транспорту, зв'язку та сфери послуг

Олексій ХОМЕНКО

Протокол вів головний
спеціаліст секретаріату

Марина ПРОШКОВСЬКА